

Администрация города Нижний Тагил Управление образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 11 села Серебрянка**

### **ПРИКАЗ**

От 31.03.2025 года

№ 28-1/Д

#### ***Об организации проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ №11 с.Серебрянка в 2025 году***

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 13.05.2025 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году", в соответствии с Планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с план-графиком проведения ВПР.
2. Заместителю директора Сайкиновой Т.А.:
  - 2.1 организовать проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР в 2025 году;
  - 2.2. определить места проведения ВПР по предметам;
  - 2.3. ознакомить с продолжительностью проведения ВПР по классам.
3. Назначить Чуркина С.С., учителя информатики, координатором проведения ВПР в общеобразовательном учреждении и ответственным лицом за тиражирование, доставку и хранение КИМ, а также за сбор, обработку результатов, загрузку данных на информационный портал, получение результатов;
4. Назначить ответственными организаторами в аудиториях за проведение ВПР - учителей начальных классов Дылдину В.А., Дылдину О.Н.
5. Назначить ответственными за проверку ВПР:  
Сайкинову Т.А. - зам.директора;  
Чуркина С.С. - учителя математики и информатики;  
учителей-предметников по предмету ВПР.
6. Ответственной за проведение анализа результатов ВПР назначить Сайкинову Т.А., зам.директора;

7. Назначить дежурным в период проведения ВПР – дежурного учителя в день проведения ВПР.
8. Назначить общественным наблюдателем Панову С.П.;
9. Чуркину С.С. обеспечить условия конфиденциальности и информационной безопасности;
10. Зам. директора Сайкиновой Т.А. обеспечить:
  - условия объективности оценивания ВПР.
  - ход проведения ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР в 2025 году;
  - загрузки электронных форм сбора результатов в соответствии со сроками, указанными в план-графике проведения ВПР;
  - провести анализ результатов ВПР 2025 в срок до 01.06.2025 года.
11. Независимым наблюдателям:
  - организовать наблюдение с целью соблюдения следующих условий:
    - соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с приказом общеобразовательного учреждения;
    - конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР;
    - объективности оценивания выполненных обучающимися проверочных работ.
12. Утвердить график проведения ВПР (приложение №1).
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №11  
с.Серебрянка



И.В.Андреева

С приказом ознакомлены:

В.А.Дылдина  
С.С.Чуркин  
С.П.Панова  
Т.А.Сайкинова