

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 11 села Серебрянка**

**ПРИКАЗ**

От 21.03.2025 года

№ 26/Д

**О подготовке к приему детей в первый класс МБОУ СОШ №11 с.Серебрянка  
2025-2026 учебного года**

В целях обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и их приема в муниципальные общеобразовательные учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 (с изменениями) (далее – Порядок), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (с изменениями), постановлением Администрации города Нижний Тагил от 03.03.2025 № 546-ПА «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил и признании утратившим силу постановления Администрации города Нижний Тагил от 06.03.2024 № 530-ПА», руководствуясь Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.03.2023 № 555-ПА (с изменениями), приказом управления образования Администрации город Нижний Тагил от 18.03.2025 № 203 «Об организации приема детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил 2025-2026 учебного года», руководствуясь Правилами приема обучающихся в МБОУ СОШ №11 с.Серебрянка, утвержденными приказом директора школы от 21.03.2025 № 25/Д,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать с 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МОУ:

- 1) Детей, имеющих право на зачисление во **внеочередном** порядке:
  - право предусмотрено частью 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
  - право предусмотрено статьей 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей;
- 2) детей, имеющих право на зачисление в **первоочередном** порядке:
  - право предусмотрено абзацем вторым части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- право предусмотрено частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства;

- право предусмотрено частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства;

- право предусмотрено пунктом 2 статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», по месту жительства;

3) детей, имеющих право **преимущественного** приема на обучение (дети, поступающие в школу, в которой обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную (патронатную) семью) – право предусмотрено частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) детей, **проживающих на закрепленной территории.**

1.2. Делопроизводителю Сивковой Д.С. разместить на информационном стенде, ответственному за работу с сайтом школы Чуркину С.С. – на сайте информацию и документы:

1) постановление Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией – в течение 10 календарных дней с момента его издания не позднее 15 марта текущего года;

2) правила приема граждан в МОУ – в течение 10 рабочих дней с момента утверждения руководителем МОУ;

3) сведения о количестве мест в первых классах МОУ – не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации города Нижний Тагил о закреплении МОУ за конкретной территорией;

4) сведения о наличии свободных мест в МОУ для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории, – не позднее 5 июля текущего года;

5) образец заявления о приеме на обучение – не позднее 20 марта текущего года;

6) формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги – не позднее 20 марта текущего года;

7) контакты «горячей линии» по вопросам приема в первые классы – не позднее 20 марта текущего года;

8) памятку для родителей (алгоритм подачи заявления о приеме в первый класс) – не позднее 20 марта текущего года;

8) текст Административного регламента с приложениями – не позднее 20 марта текущего года.

1.3. Делопроизводителю Сивковой Д.С. подготовить к приему заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников автоматизированную информационную систему «Образование» (далее – АИС). Проверить и при необходимости скорректировать контактные данные МОУ.

1.4. Назначить комиссию по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников (далее – комиссия), внесению данных в АИС (в случае личного обращения или получения заявления и документов через операторов почтовой связи заказным письмом), проверке достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение в следующем составе:

Председатель комиссии: Андреева И.В. – директор ОУ;

Члены комиссии: Сайкинова Т.А. – заместитель директора

Сивкова Д.С. – делопроизводитель;  
Дылдина В.А. – учитель начальных классов.

1.5. Определить регламент и время работы приемной комиссии:

- приемные дни: с понедельника по пятницу;
- приемные часы: с 09:00 до 16:30 (пн-чт), с 09:00 до 15:30 (пт), обед с 12:00 до 13:00. В субботу с 10:00 до 12:00 часов (по предварительной записи).

1.6. Вменить в обязанности Сивковой Д.С. регистрацию факта приема заявления в журнале приема заявлений и выдачу (направление) уведомлений (решений), заверенных подписью должностного лица МОУ, ответственного за прием заявлений и документов, о приеме (отказе в приеме) заявления о зачислении в МОУ, о приеме (отказе в приеме) на обучение в МОУ (приложения №№ 1-4 к Административному регламенту).

В течение всего периода приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МОУ размещать реестр поданных заявлений и обновлять информацию о количестве свободных мест на информационных стендах, официальных сайтах МОУ, в АИС.

1.7. В соответствии с пунктом 32 Порядка на каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.8. Ответственность за своевременный ввод в государственную информационную систему Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее – ГИС СО «ЕЦП») достоверных персональных данных заявителей возложить на делопроизводителя Сивкову Д.С.

1.9. Ответственность за нарушение или незаконное ограничение права на образование, незаконный отказ в приеме заявления от родителей (законных представителей), в зачислении детей в общеобразовательное учреждение оставляю за собой.

И.о.директора МБОУ СОШ № 11  
с.Серебрянка



Т.А.Сайкинова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
С.С.Чуркин  
\_\_\_\_\_  
В.А.Дылдина  
\_\_\_\_\_  
Д.С.Сивкова